

## **PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM LUB ZACHOROWANIA NA COVID-19 W MIEJSKIM PRZEDSZKOLU „SŁONECZNA ÓSEMKA” W ELKU**

Celem niniejszej procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-COV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród dzieci i pracowników przedszkola, w sytuacji wystąpienia podejrzenia zakażenia u dziecka lub u dziecka lub pracownika przedszkola.

### **§1. Pomieszczenie na odizolowane osoby**

1. W przedszkolu wyznacza się miejsce przeznaczone dla odizolowanych osób, u których podejrzewa się wystąpienie objawów chorobowych COVID-19 (zwane dalej izolatką).
2. Po każdym użyciu wyznaczonego miejsca przez dziecko lub pracownika, zostanie ono zdezynfekowane przez personel sprzątający przy zastosowaniu wszelkich środków ochrony osobistej.

### **§2. Podejrzenie wystąpienia objawów u pracownika:**

1. Do pracy w placówce mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Pracownicy/obsługa przedszkola zostają poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
3. W miarę możliwości pracownicy powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi innymi niż choroba zakaźna, mogą otrzymać polecenie pracy zdalnej, powierzenie wykonywania innej pracy lub przeniesienia w stan gotowości do pracy.
4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadomić właściwą miejscową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, włączniki, uchwyty)
6. Ustala się listę pracowników, dzieci i innych osób obecnych w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywał chorujący i zaleca stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektoratu Sanitarnego dostępnych na stronie [gov.pl/web/koronawirus/](http://gov.pl/web/koronawirus/) oraz [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl), odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym (zał.1)

### **§3. Podejrzenie wystąpienia objawów u dzieci.**

Stosuje się zapisy ujęte w procedurze dotyczącej przyprowadzania dziecka do przedszkola i odbierania dziecka z przedszkola oraz jego pobytu na terenie placówki w sytuacji zagrożenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19.

### **§4. Pozostałe regulacje**

1. Umieszcza się w widocznym miejscu – numery telefonów SANEPID-u w Ełku, Infolinia NFZ-u, Pomoc Psychologiczno-Pedagogiczna W Ełku, Pogotowia Ratunkowego, Izby Przyjęć, Nocna i Świąteczna Opieka Lekarska w Ełku, SOR, Kuratorium Oświaty w Olsztynie Delegatura w Ełku.
2. Zaleca się śledzenie informacji Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia na dostępnych stronach internetowych [gov.pl/web/koronawirus/](http://gov.pl/web/koronawirus/) oraz [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl)
3. Z niniejszą procedurą zapoznaje się wszystkich pracowników oraz Rodziców/Opiekunów poprzez umieszczenie jej w widocznym miejscu

Załączniki do procedury:

- Zał.nr1 do procedury – Karta ewidencji pobytu pracowników w grupie
- Zał. nr 2 do procedury- Karta pomiaru temperatury dziecka i ogólnego stanu zdrowia
- Zał. nr 3 do procedury- Monitoring codziennych prac porządkowych
- Zał. nr 4 do procedury– Informacja o telefonach do odpowiednich służb
- Zał. nr 5 do procedury- Instrukcja jak skutecznie dezynfekować ręce
- Zał. nr 6 do procedury- Instrukcja jak prawidłowo zdjąć i nałożyć rękawice
- Zał. nr 7 do procedury- Instrukcja jak prawidłowo nałożyć i zdjąć maseczkę